

高雄市輔具代償墊付操作、核銷錯誤之樣態及注意事項

➤ 代償墊付操作作業

1. 合約廠商已提供之帳號及密碼至「身心障礙者輔具補助廠商請款作業系統」登打，網址 <https://icfws.sfaa.gov.tw>
2. 點選【建置購買資料】



3. 將民眾核定通知單（函）之身分證字號、核定文號、核定日期輸入後按[查詢]

4. 選擇所購買之輔具項目後，按[編輯]

- 5.輸入購買資料（包含廠牌、型號、發票號碼、產品序號、購買位置、購買數量、購買日期、購買金額），並按儲存
登打日期將由系統預設直接帶入當日的日期

輔具補助 代價暫付

基本資料編輯

核定文號: 海障字第1080627號

身分證字號: B100094111

申請輔具項目: 助聽器-C類(數位式)(一吋)

廠牌: 廠牌

型號: 型號

購買位置: 左邊(手、耳、腳、足)

購買日期: 1080627

發票號碼: 發票號碼

產品序號: 產品序號

購買數量: 1

購買金額: 50000 元

儲存

- 6.合約廠商登打之購買資料會自動帶入至「全國身心障礙福利資訊整合平台」

- 7.點選【下載購買證明】

當民眾購買輔具時可即時產生購買證明請民眾簽名



- 8.【申辦核銷作業】合約廠商請款前，進入申辦核銷作業產生領款收據、請款清冊及輔具支出憑證黏存單即可列印後檢附相關資料後送件。



➤ 核銷錯誤之樣態及注意事項

1. 領款收據、輔具請款清冊及居家無障礙環境改善請款清冊，未蓋大小章。
2. 輔具請款清冊：產品廠商、產品型號、產品序號、統一發票號碼、購買金額、申請補助金額等請仔細檢查避免錯誤。
3. 支出憑證黏存單：發票或收據金額與單據金額需一致，
例：○發票或收據共 2 萬元，單據金額(即為購買金額)共 2 萬元。
X 發票或收據共 3 萬元，單據金額共 2 萬元。
4. **居家無障礙設施**時需檢附「輔具請款清冊」及「居家無障礙環境改善請款清冊」，輔具請款清冊線上直接列印，居家無障礙環境改善請款清冊須由〔高雄市身心障礙輔具代償墊付合約廠商核銷表單〕填寫列印(網站>身心障礙福利>輔具補助及服務 >「輔具購買及居家無障礙環境改善費用補助」代償墊付合約申請公告)。