

## 高雄市政府社會局廉政倫理事件登錄表 (公務禮儀贈品處理)

|  |  |      |    |
|--|--|------|----|
| <input type="checkbox"/> 受贈財物者<br><input type="checkbox"/> 其他_____ | 服務單位   | 職稱   | 姓名 |
| 相關人  | 公司行號/<br>服務單位  | 職稱   | 姓名 |
|  | 通訊地址   | 聯絡電話 |    |
| 是否為公務禮儀<br>致贈之「紀念品」<br>「宣導品」                                       | <input type="checkbox"/> 是(檢附相片)<br><br><input type="checkbox"/> 否(檢附相片)   |      |    |
| 事件內容   |  |      |    |
| 處理情形   | <input type="checkbox"/> 自行收受<br><input type="checkbox"/> 留存於單位中作為對同仁之獎勵或慰勞<br><input type="checkbox"/> 非宣導品、紀念品，故擬予退還 |      |    |
| 填表者  | (簽章)   | 直屬長官 |    |
| (以上欄位由員工本人填寫)  |  |      |    |
| (以下欄位由政風室填寫)   |  |      |    |
| 政風室<br>處理情形  |  |      |    |
| 政風室  | 第一層決行  |      |    |
|  |  |      |    |
| ※「相關人」指請託關說者、餽贈財物者、邀宴應酬者等。   |  |      |    |